



Dagsorden referat fra bestyrelsesmødet den 14. januar 2025

Sted DTL-kontor på Strandskolen.

Kl. 17.00 til 19.00 (mødet blev afsluttet kl 18.30 grundet andet møde).

Afbud:

Ulrik, Pilehuset.

Louise, Ved Åen.

Celine, Åhøjen.

Tilstede, forældre:

Frederik, Åkanden.

Daniel, Åtrolden.

Medarbejder:

Inge, Ved Åen.

Marianne, Åkanden.

1. Orientering ved Marianne Jepsen.

Det pædagogiske arbejde i 2025:

Ad.1 I det kommende år vil vi i dagtilbuddet sætte fokus på *Tilknytningsbaseret Forældresamarbejde* for at styrke samarbejdet mellem forældre og fagprofessionelle til gavn for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Med afsæt i *Neuropsykologisk Relationel Pædagogik (NPRP)* vil vi arbejde med at skabe trygge og tillidsfulde relationer mellem forældre og personale. I 2024 har vi samarbejdet med Tea Thyrre Sørensen. Dette samarbejde fortsætter vi med. Det er et fælles kompetenceudviklingsforløb, som sætter spor i praksis.

Vi vil særligt have opmærksomhed på, hvordan vores forståelser og kommunikationsformer kan understøtte et positivt og konstruktivt forældresamarbejde.

Gennem året vil vi:

- Opbygge tryghedsskabende relationer mellem forældre og personale.
- Facilitere refleksive dialoger, der giver plads til forældres perspektiver og erfaringer.
- Implementere konkrete indsatser, der styrker samarbejdet og sætter barnets trivsel i centrum.



Vi vil også inddrage praksiseksempler og metoder, der kan omsættes direkte i hverdagen, så både personale og forældre oplever konkrete og nye muligheder i samarbejdet. Vi glæder os til at arbejde med dette vigtige tema. I foråret er alle P-dage afsat til dette arbejde.

Der kommer til efteråret en fælles forældreaften for Strandens forældre med oplæg af Tea Thyrré – dato kommer, når vi har et lokale.

Ad 1. Fra den 1. februar 2025 ophører MJ med at være konstitueret dagtilbudsleder i Åbyhøj og går over i en mentor funktion. En kæmpe tak til alle, som har bakket op om mig, mens jeg har dobbeltjobbet.

2. Social kapital – medarbejdernes trivselsmåling, vedhæftet bilag.

Hvad er vores procedure og opfølgning på trivselsmålinger?

Spørgsmål til refleksion: Hvad lægger I som forældre mærke til?

Resultaterne af spørgeskemaundersøgelsen rejser samtidig nogle spørgsmål, der kræver yderligere afdækning. Særligt emnet omkring ”høje følelsesmæssige krav” er blevet fremhævet som en tematik, der bør undersøges nærmere. LMU (Lokal Medarbejder Udvalg) har også påpeget dette som et område, hvor der kan være behov for yderligere fokus og støtte.

Bestyrelsen anerkender vigtigheden af at håndtere denne tematik, og der er enighed om at arbejde målrettet for at sikre et bæredygtigt arbejdsmiljø, der tager højde for de krav og udfordringer, som både ledere og medarbejdere møder i deres daglige arbejde.

Vi vil i den kommende periode fortsætte med at dykke ned i de relevante områder og sikre, at eventuelle udfordringer bliver håndteret med de rette ressourcer og tiltag.

Vi gennemgik kort, hvordan proceduren er, når man modtager en APV, og hvordan der arbejdes med opfølgning,

3. Evaluering af fællespasning i 2024.

Ved deadline er der 27 tilmeldte børn – vi varsler, at der er 8 medarbejdere på arbejde.

Faktisk fremmøde den 23. dec: 10 i bhv og 5 i vug.

Derefter 5 bhv og 2 vug.

Det er et voldsomt forbrug af medarbejder ressourcer, som så skal have ferie på andet tidspunkt. Nogle medarbejdere tilbyder at tage feriedage med meget sent varsel, og det er vi taknemlige for.

Drøftelse af forskellige dilemmaer:



Børne og forældreperspektiv: Alle børn skal opleve at have ferie fra deres "arbejde" i daginstitutionen. Ligeledes opleve at være sammen som familie. Vi er selvfølgelig med på, at nogle familier planlægger deres ferie på andre tidspunkter fx 4 uger i marts.

Organisatorisk: Vi oplever, at flere ikke overholder det udmeldte, de det er svært overholde den varsling medarbejderne har ret til. Vi bruger vores ressourcer forkert. Der er ikke et forslag, men vi ser ind i, hvordan vi kan ændre i vores tilmeldinger, så vi får et mere retvisende billede i fremmødet.

4. Fællespasning i 2025:
 - 14. 15. og 16. april. 2025.
 - 30 maj.
 - Uge 29 og 30.
 - Uge 52 fra den 23. dec. til den 2. januar 2026

Jf. ovenstående opbakning til pædagogisk P-dag meldes dette ud af den pædagogiske leder. Pædagogiske ledere sender anmodning om pasning ud til forældre. Vi tilbyder pasning i anden afdeling for de familier, der ikke har en mulighed for selv eller via bedsteforældre eller legevenskaber at passe deres børn. Der vil være en kendt vikar til stede.

5. Team: Mangfoldighed – hvordan taler vi om det? Hvordan ser vi vores arbejde med etnicitet og mangfoldighed i hverdagen? **Udsættes til næste gang.**

Med venlig hilsen Anne-Julie og Marianne